

**CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS DE PROCEDIMIENTO**  
**CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE GUADALAJARA**  
**AÑO 2023**

NÚMERO	DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO	INDICADOR DE MEDICIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO					MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS
			1T	2T	3T	4T	ANUAL	
CP1	Resolver solicitudes iniciales de Autorizaciones de Residencia y/o trabajo en 45 días hábiles.	<i>Porcentaje de solicitudes iniciales de Autorizaciones de Residencia y/o trabajo resueltas en 45 días hábiles.</i>	87,97%	90,72%	91,88%	90,07%	90,16%	<i>Distribución de tareas sin particularizar tipo de permiso</i>
CP2	Resolver las solicitudes de renovación o prórroga en materia de extranjería en 25 días hábiles.	<i>Porcentaje de solicitudes de renovación o prórroga en materia de extranjería resueltas en 25 días hábiles.</i>	84,01%	92,68%	90,93%	72,21%	84,96%	<i>Distribución de tareas sin particularizar tipo de permiso</i>
CP3	Resolver procedimientos de pedidos de suministro de explosivos en 3 días hábiles.	<i>Porcentaje de procedimientos de pedidos de suministro de explosivos resueltos en 3 días hábiles</i>	100%	100%	100%	100%	100%	
CP4	Disponer de cita previa libre en Oficinas de asistencia en materia de Información y registro dentro de 15 días hábiles con respecto al plazo de solicitud.	<i>Porcentaje citas disponibles en el plazo de 15 días hábiles con respecto al plazo de solicitud.</i>	100%	100%	(*)	(*)	(*)	
CP5	Resolución de expedientes de espectáculos pirotécnicos y manifestaciones festivas tipo A y B en un máximo de 15 días hábiles.	<i>Porcentaje de expedientes de espectáculos pirotécnicos y manifestaciones festivas tipo A y B resueltos en 15 días hábiles</i>	100%	100%	75,87%	100%	93,97%	<i>Mejora de la coordinación entre las diferentes áreas involucradas</i>

(\*) No necesaria cita previa en OIAC

**CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS DE INFORMACIÓN**  
**CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE GUADALAJARA**  
**AÑO 2023**

NÚMERO	DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO	INDICADOR DE MEDICIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO					MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS
			1T	2T	3T	4T	ANUAL	
<b>CI1</b>	La respuesta a las consultas recibidas por correo electrónico se hará en un plazo no superior a 5 días hábiles.	<i>Porcentaje de correos electrónicos contestados un plazo no superior a 5 días hábiles.</i>	100%	100%	100%	97%	99,25%	
<b>CI2</b>	Actualizar en 5 días hábiles la información sobre cambios producidos.	<i>Porcentaje de cambios realizados cada 5 días hábiles.</i>	(**)	(**)	(**)	(**)	(**)	

(\*\*) Sin Cambios

**CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS DE ACTUALIZACIÓN**  
**CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE GUADALAJARA**  
**AÑO 2023**

NÚMERO	DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO	INDICADOR DE MEDICIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO					MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS
			1T	2T	3T	4T	ANUAL	
<b>CA1</b>	Trimestralmente, actualizar el listado de servicios electrónicos disponibles según se vayan incorporando.	<i>Porcentaje de cambios incorporados Trimestralmente.</i>	(**)	(**)	(**)	(**)	(**)	

(\*\*) Sin Cambios

**CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS DE QUEJAS Y SUGERENCIAS**  
**CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE GUADALAJARA**  
**AÑO 2023**

NÚMERO	DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO	INDICADOR DE MEDICIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO					MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS
			1T	2T	3T	4T	ANUAL	
<b>CQS1</b>	Atender todas las quejas o sugerencias presentadas en sede electrónica en un máximo de 7 días hábiles.	<i>Porcentaje de quejas o sugerencias presentadas en sede electrónica y resueltas en un plazo de 7 días hábiles</i>	100%	100%	100%	100%	100%	

**CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS SOBRE TRANSPARENCIA**  
**CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE GUADALAJARA**  
**AÑO 2023**

NÚMERO	DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO	INDICADOR DE MEDICIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO					MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS
			1T	2T	3T	4T	ANUAL	
<b>CT1</b>	Publicar trimestralmente el grado de cumplimiento de estos compromisos.	<i>Porcentajes de cumplimiento trimestralmente de estos compromisos.</i>	100%	100%	100%	100%	100%	